

**Rapport aan
Stichting Netwerk voor Jou
Veenendaal**
inzake
de jaarrekening over 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	5
2	Winst-en-verliesrekening over 2024	6
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	11
5	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2024	14

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Netwerk voor Jou
Markt 10
3901 DN Veenendaal

Landjuweel 10
3905 PG Veenendaal
T. 0318-51 90 03
info@mkbaccountants.nl
www.mkbaccountants.nl

KvK 54307031
IBAN NL47 RABO 0395277701
BTW nr. NL8512.51.432.B.01

Datum 4 juni 2025

Betreft: Jaarrekening 2024

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van de stichting samengesteld, waarin de balans met tellingen van € 1.089.484 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 2.135, zijn opgenomen.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Netwerk voor Jou te Veenendaal is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Netwerk voor Jou. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
MKB Accountants Veenendaal BV

E.C.M. van Mil AA
Accountant

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(voor resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
Inventaris		1.617		2.425
Vlottende activa				
Vorderingen (2)				
Handelsdebiteuren	3.235		2.897	
Overige vorderingen en overlopende activa	98.606		21.441	
		101.841		24.338
Liquide middelen (3)		986.026		133.068
TOTAAL ACTIVA		<u>1.089.484</u>		<u>159.831</u>

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Kapitaal				
Algemene reserve		4.475		2.235
Kortlopende schulden ⁽⁴⁾				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	10.838		17.504	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	23.038		31.784	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>1.051.133</u>		<u>108.308</u>	
		1.085.009		157.596
TOTAAL PASSIVA		<u><u>1.089.484</u></u>		<u><u>159.831</u></u>

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

	2024	2023
	€	€
Baten		
Algemene bijdragen	(5) 82.661	78.281
Bijdragen projecten	(6) 146.597	156.057
MDT fase 2	(7) -	8.523
MDT 5a	(8) 276.261	174.271
Hulplijn Veenendaal	(9) 90.400	109.100
Get up & Enjoy	(10) -	15.000
Som der baten	595.919	541.232
Lasten		
Besteed aan de doelstellingen		
Projecten	(11) 63.228	39.845
MDT 5a	(12) 227.771	197.036
Get up & Enjoy	(13) 12.308	15.429
Hulplijn Veenendaal	(14) 90.400	109.100
	393.707	361.410
Kosten van beheer en administratie		
Lonen en salarissen	(15) 83.653	97.643
Sociale lasten	(16) 29.999	26.825
Pensioenlasten	(17) 9.641	17.546
Afschrijvingen	808	808
Overige personeelskosten	(18) 35.995	9.211
Huisvestingskosten	(19) 9.013	8.750
Kantoorkosten	(20) 13.264	10.481
Verkoopkosten	(21) 4.852	2.077
Algemene kosten	(22) 14.025	6.876
	201.250	180.217
Saldo voor financiële baten en lasten	962	-395
Financiële baten en lasten	1.173	395
Resultaat	2.135	-

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Netwerk voor Jou (geregistreerd onder KvK-nummer 61724807), statutair gevestigd te Veenendaal, bestaan voornamelijk uit: hulp en netwerk bieden aan mensen in Veenendaal die weinig of geen netwerk hebben en het stimuleren van jongeren om zich in te zetten voor de mensen om hen heen.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Netwerk voor Jou zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

Vanaf het jaar 2024 hebben is de jaarrekening in een andere indeling samengesteld. Voor het inzicht zijn de vergelijkende cijfers daarop aangepast.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

Stichting Netwerk voor Jou heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>	
Aanschaffingswaarde	4.041
Cumulatieve afschrijvingen	-1.616
	<u>2.425</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	-808
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>	
Aanschaffingswaarde	4.041
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-2.424
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.617</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Inventaris	20

2. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>3.235</u>	<u>2.897</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	3.835	4.598
Nog te ontvangen van fondsen/rente	94.771	16.843
	<u>98.606</u>	<u>21.441</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsommen	958	958
Vooruitbetaalde verzekering	182	236
Vooruitbetaald Hulplijn Veenendaal	500	500
Contributies	-	1.890
Vooruitbetaalde bedragen	2.195	1.014
	<u>3.835</u>	<u>4.598</u>

3. Liquide middelen

Rabobank rekening-courant NL34 RABO 0301 3563 27	10.130	18.895
Regiobank spaarrekening	435.777	35.189
Regiobank betaalrekening	56.920	53.900
Rabobank spaarrekening NL14 RABO 1024 8881 26	483.199	25.084
	<u>986.026</u>	<u>133.068</u>

4. Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>10.838</u>	<u>17.504</u>
-------------	---------------	---------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	17.452	22.201
Pensioenen	5.586	9.583
	<u>23.038</u>	<u>31.784</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	11.552	12.329
Res. Loopbaanbudget	4.373	3.676
Accountantskosten	928	5.387
Res. Transitievergoeding	-	1.001
Netto loon	5.044	-
Vooruitontvangen bedragen	-	5.884
Reservering projecten	955.369	70.531
Reservering Project Hulplijn	50.091	-
Overige schulden	23.776	9.500
	<u>1.051.133</u>	<u>108.308</u>

5 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

	2024	2023
	€	€
5. Algemene bijdragen		
Kerken	5.580	439
Bedrijven sponsoring	1.250	1.500
Bijdragen Veenvesters	14.620	10.850
Gemeente Veenendaal	42.552	40.000
Bijdragen workshops jongerenwerk	553	1.000
Giften Algemeen	3.288	3.602
Giften Bedrijven	14.818	15.890
Maatschappij welstand inzake lokale financiering	-	5.000
	<u>82.661</u>	<u>78.281</u>

6. Bijdragen projecten

Scholen	1.011	4.495
Gem Veenendaal - Veenendaal voor Vluchtelingen	-	84.400
Gem Veenendaal - overige projecten	350	795
Giften Wandelen met Ouderen	-	149
Giften Deelkastje	-	355
Giften wandelen met mensen met een beperking	128	352
Bijdragen speciale acties	625	4.500
VSB Fonds	24.750	-
VeenendaalFonds	-	4.993
Oranjefonds	9.500	9.500
KF Hein Fonds	2.500	-
Fondsen cultuur	17.000	3.000
De Muzen	5.000	2.000
Bijdragen Samen erop vooruit	15.503	9.335
Bijdragen Mdt- kort projecten	70.230	28.183
Fonds Sluyterman van Loo	-	4.000
	<u>146.597</u>	<u>156.057</u>

7. MDT fase 2

Bijdragen Yourcube fase 2	-	8.523
---------------------------	---	-------

	2024	2023
	€	€
8. MDT 5a		
Gemeente Veenendaal - MDT	18.900	18.900
Bijdragen MDT 5a Yourcube	219.593	129.056
Bijdragen MDT 5a Onderwijs	36.248	23.555
Bijdragen begeleiding Sociale Missie	1.520	2.760
	<u>276.261</u>	<u>174.271</u>
9. Hulplijn Veenendaal		
Gem Veenendaal - Hulplijn Veenendaal	40.000	40.000
Oranjefonds	40.000	-
Oranjefonds coronaherstelfonds	10.400	69.100
	<u>90.400</u>	<u>109.100</u>
10. Get up & Enjoy		
Gemeente Veenendaal - Get Up & Enjoy	-	15.000
	<u>-</u>	<u>15.000</u>
Besteed aan de doelstellingen		
11. Projecten		
Kosten fondsenwerving	-	648
Activiteiten met vluchtelingen	-	83
Diverse kortdurende projecten/activiteiten	704	4.755
Wandelen met ouderen	-	211
Wandelen met mensen met een beperking	-	352
Kosten Social Square	10.080	5.032
Kosten Match Up	24.526	16.831
Vierdaagse	118	104
Toegerekende loonkosten	-	7.000
Enjoy de zomer MDT5a	-	5.722
Mutatie reserveringen projecten	22.972	-29.076
Kosten MDT-kort projecten	4.828	28.183
	<u>63.228</u>	<u>39.845</u>

	2024	2023
	€	€
12. MDT 5a		
Bruto loon MDT 5a	93.711	99.451
Belaste vergoedingen MDT 5a	322	360
Res. Vakantiegeld/13e maand MDT 5a	16.483	17.523
Res. Loopbaanbudget MDT 5a	2.007	1.962
Sociale lasten MDT 5a	20.269	17.861
Pensioenpremie MDT 5a	9.934	9.899
Inhuur Personeel MDT 5a	42.965	-
Overige Personeelskosten MDT 5a	24.348	-
PR en communicatie MDT 5a	2.903	5.573
Huisvestings- en kantoorkosten MDT 5a	2.719	2.400
Kosten chill/skill/uitreiking avonden MDT 5a	3.999	3.555
Overige projectkosten MDT 5a	4.167	38.452
Enjoy de zomer MDT5a	3.944	-
	<u>227.771</u>	<u>197.036</u>
13. Get up & Enjoy		
Get Up & Enjoy MDT 5a	<u>12.308</u>	<u>15.429</u>

	2024	2023
	€	€
14. Hulplijn Veenendaal		
Lonen en salarissen	28.042	27.309
Belaste vergoedingen	120	120
Mutatie reservering vakantiegeld	4.526	4.923
Res. Loopbaanbudget	565	575
Mutatie res. transitievergoeding	1.595	511
Sociale lasten	6.975	6.199
Coaching en teamdagen Hulplijn	15.125	-
Overige personeelskosten WKR Vrije ruimte	176	107
Pensioenpremie	2.969	2.748
Kosten Arbo etc.	990	882
Opslag directe uren Hulplijn	13.454	-
Toegerekende loon en overige kosten	30.185	17.326
Trainingskosten	750	3.120
Vrijwilligersbudget	563	-
Reis- en parkeerkosten	212	79
PR - promotionele activiteiten	5.123	7.331
Telefoonkosten	462	338
ICT-kosten	13.164	10.654
Kantoorkosten	551	-
Huur kantoorruimte	4.500	-
Accountantskosten	5.238	4.216
Mutatie reserveringen projecten	-13.540	22.499
Mutatie reserveringen projecten Hulplijn	-31.613	-
Rente en bankkosten	163	163
Eindresultaat	105	-
	<u>90.400</u>	<u>109.100</u>

Personeelskosten

15. Lonen en salarissen

Lonen en salarissen	148.503	132.493
Belaste vergoedingen	558	724
Mutatie reservering vakantiegeld	24.054	22.564
Res. Loopbaanbudget	350	2.340
Ontvangen ziekengeld	-48.421	-7.169
Subsidie Praktijkleren	-1.780	-764
Toegerekende loon en overige kosten	-39.611	-52.545
	<u>83.653</u>	<u>97.643</u>

	2024	2023
	€	€
16. Sociale lasten		
Premies sociale verzekeringswetten	29.999	26.825
17. Pensioenlasten		
Pensioenlasten	9.641	17.546
Personeelsleden		
Gedurende het jaar 2024 waren 7 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 7).		
Afschrijvingen		
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inventaris	808	808

Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
18. Overige personeelskosten		
Trainingskosten	21.465	338
Reis- en parkeerkosten	1.346	115
Kosten Arbo etc.	9.797	1.596
Overige personeelskosten WKR Vrije ruimte	-	960
Vrijwilligersbudget	3.387	6.202
	<u>35.995</u>	<u>9.211</u>
19. Huisvestingskosten		
Huur onroerende zaak	<u>9.013</u>	<u>8.750</u>
20. Kantoorkosten		
Kantoorkosten	1.797	2.071
ICT-kosten	3.963	2.860
Contributies en lidmaatschappen	4.147	5.002
Kosten website	857	548
Bijdrage TVA	2.500	-
	<u>13.264</u>	<u>10.481</u>
21. Verkoopkosten		
Reclame- en advertentiekosten	<u>4.852</u>	<u>2.077</u>
22. Algemene kosten		
Accountantskosten	2.654	2.909
Verzekeringen	10.333	3.847
Overige algemene kosten	1.038	120
	<u>14.025</u>	<u>6.876</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Veenendaal, 4 juni 2025

Ilse Marije Sikkema

Jan van Leeuwen

Arend Flier

Chris Tijman

Linda Kok